



АДМИНИСТРАЦИЯ УВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

“20” марта 2026 г. № 539
п. Увельский Челябинской области

Об организации единой комиссии по проведению электронных аукционов по продаже земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и электронных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 N 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Законом Челябинской области от 13.04.2015 № 154-ЗО «О земельных отношениях», администрация Увельского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать и утвердить состав единой комиссии по проведению электронных аукционов по продаже земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и электронных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (приложение 1)..

2. Утвердить Положение о Единой комиссии (приложение 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4.. Признать утратившими силу Постановление администрации Увельского муниципального района №1554 от 23.11.2022 года. «Об

организации единой комиссии по проведению аукционов (и в электронном виде) по продаже земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и аукционов (и в электронном виде) на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы округа по земельным и имущественным вопросам - начальника управления земельных и имущественных отношений Карпову Наталью Викторовну.

Глава Увельского
муниципального округа



С.Г. Рослов

Приложение №1
к постановлению администрации
Увельского муниципального округа
№ 539 от «20» сентября 2026г.

Состав единой комиссии по проведению электронных аукционов по продаже земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и электронных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена

Председатель Комиссии:

Заместителя Главы округа по земельным и имущественным вопросам- начальник управления земельных и имущественных отношений Карпова Наталья Викторовна

Заместитель Председателя Комиссии:

Заместитель начальника Управления – начальник отдела земельных отношений Габеева Ольга Александровна

Секретарь Комиссии:

Старший техник отдела земельных отношений Чепель Елена Дмитриевна

Члены Комиссии:

Исполняющий обязанности начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации Увельского муниципального округа Ахметгареева Елизавета Дмитриевна

Начальник правового отдела Голова Надежда Юрьевна

Начальник правового отдела управления земельных и имущественных отношений Аулова Светлана Викторовна

Начальник отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации Увельского муниципального округа Габова Елена Николаевна

ПОЛОЖЕНИЕ

о Единой комиссии по организации и проведению по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в электронной форме на территории Увельского муниципального округа Челябинской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, функции, состав и порядок деятельности Единой комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена в электронной форме на территории Увельского муниципального района, (далее Единая комиссия).

1.2. Электронные аукционы по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена проводятся организатором торгов. Организатором торгов является Управление земельных и имущественных отношений администрации Увельского муниципального округа Челябинской области (далее организатор торгов).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

2. Порядок формирования и состав комиссии

2.1. Комиссия является коллегиальным постоянно действующим органом.

2.2. Состав комиссии, в том числе председатель комиссии (далее по тексту - председатель), утверждается постановлением администрации Увельского муниципального округа Челябинской области.

2.3. В состав комиссии входят не менее пяти человек - членов комиссии. Председатель является членом комиссии. В состав комиссии также входит заместитель председателя и секретарь комиссии. При отсутствии секретаря комиссии его функции выполняет любой член комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций председателем.

2.4. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах аукционов (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в аукционе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники аукционов и лица, подавшие заявки на участие в аукционе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников аукционов). В случае выявления в составе комиссии указанных лиц

замена производится на основании постановления администрации Увельского муниципального округа по представлению организатора торгов.

2.5. В случае выявления в составе комиссии указанных в пункте 2.4 лиц, организатор торгов обязан принять меры к их замене иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах аукциона и на которых не способны оказывать влияние участники аукциона.

2.6. Член комиссии в случае невозможности исполнять обязанности члена комиссии исключается из состава комиссии на основании его личного заявления.

2.7. Замена члена комиссии осуществляется на основании постановления администрации Увельского муниципального района по представлению организатора торгов.

2.8. Члены комиссии осуществляют свои функции на безвозмездной основе.

3. Функции комиссии

Основными функциями комиссии являются:

3.1. Проверка соответствия участников торгов, предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и документацией о торгах,

3.2. Установление факта поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета организатора торгов;

3.3. Рассмотрение заявок на участие в торгах, признание претендентов участниками аукциона;

3.4. Определение победителя аукциона,

3.5. Ведение и подписание протоколов рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, о результатах электронного аукциона, протокола об отказе от заключения договора, и иных протоколов, предусмотренных Земельным кодексом РФ. Протоколы подписываются членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии.

3.6. Размещение протоколов на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети Интернет www.torgi.gov.ru.

3.7. Разъяснение положений аукционной документации, внесение в нее изменений, размещение разъяснений и изменений на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети Интернет www.torgi.gov.ru.

3.8. Комиссия несет ответственность за обеспечение сохранности предоставленных документов во время работы Комиссии, а также конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки, и содержание предоставленных документов.

4. Права и обязанности комиссии, ее отдельных членов

4.1. Комиссия обязана:

- 4.1.1. Проверять соответствие претендентов предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и документацией о торгах.
- 4.1.2. Исполнять предписания уполномоченных на осуществление контроля в сфере проведения аукционов по продаже земельных участков или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков органов об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о проведении аукционов.
- 4.1.3. Не проводить переговоров с участниками до проведения электронных торгов и (или) во время проведения торгов.
- 4.1.4. Не допускать участника к участию в электронных торгах в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Комиссия вправе:
 - 4.2.1. Обратиться к организатору торгов с целью получения сведений в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, содержащихся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющей государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.
 - 4.2.2. Вносить предложения по вопросам проведения электронных аукционов.
- 4.3. Члены комиссии обязаны:
 - 4.3.1. Действовать в рамках своей компетенции.
 - 4.3.2. Знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.
 - 4.3.3. Лично присутствовать на заседаниях комиссии при проведении аукциона; отсутствие на заседании комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.
 - 4.3.4. Обеспечить конфиденциальность сведений, ставших им известными в ходе проведения аукциона, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.
 - 4.3.5. Заявить о личной заинтересованности в результатах аукциона либо о возможности оказания на них влияния участниками аукциона.
 - 4.3.6. Осуществлять рассмотрение заявок на участие в аукционе в соответствии с требованиями действующего законодательства, аукционной документации и Положения.
 - 4.3.7. Подписывать протоколы, предусмотренные пунктом 3.5.
 - 4.3.8. Осуществлять личное голосование, не допускается заочное голосование или голосование через представителя.
 - 4.3.9. Осуществлять иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами.

- 4.4. Члены комиссии вправе:
- 4.4.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в аукционе.
 - 4.4.2. Проверять правильность содержания и оформления протоколов, перечисленных в пункте 3.5.
- 4.5. Председатель комиссии:
- 4.5.1. Осуществляет общее руководство работой комиссии, руководит проведением аукциона и обеспечивает выполнение настоящего Положения.
 - 4.5.2. Объявляет состав комиссии.
 - 4.5.3. Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.
 - 4.5.4. Объявляет победителя аукциона или объявляет аукцион несостоявшимся.
 - 4.5.5. Осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами.
- 4.6. В отсутствие председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.
- 4.7. Секретарь комиссии или другой уполномоченный председателем член комиссии:
- 4.7.1. Осуществляет подготовку заседаний комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний комиссии не менее чем за 3 рабочих дня до их начала и обеспечивает членов комиссии необходимыми материалами.
 - 4.7.2. По ходу проведения заседаний комиссии оформляет протоколы.
 - 4.7.3. Обеспечивает хранение документации, связанной с деятельностью комиссии.
 - 4.7.4. Выполняет по поручению председателя комиссии проверку полномочий присутствующих на аукционе представителей участников аукциона

5. Регламент работы комиссии

- 5.1. Формой деятельности комиссии является заседание, проводимое в очной форме. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа членов комиссии, при этом каждый член комиссии имеет один голос.
- 5.2. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим. Голосование осуществляется открыто.
- 5.3. Комиссия проверяет наличие документов в составе заявки на участие в аукционе в соответствии с требованиями, предъявляемыми к заявке на участие в аукционе документацией по торгам и законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе в день определенный извещением о проведении аукциона.

5.5. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в электронных торгах Комиссией принимается решение о допуске к участию в торгах участника и о признании претендента, подавшего заявку на участие в электронных торгах, участником торгов или об отказе в допуске такого претендента к участию в торгах и оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в электронных торгах, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день окончания рассмотрения заявок.

5.6. В случае если ни один из участников не был допущен к участию в электронных торгах или к участию в торгах был допущен только один участник, Комиссия принимает решение о признании торгов несостоявшимися или о предоставлении земельного участка единственному заявителю.

5.7. Члены Комиссии в день проведения торгов подписывают протокол.

5.8. Любые действия (бездействия) комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника(ов) аукциона. В случае такого обжалования комиссия обязана:

- представить по запросу уполномоченного органа сведения и документы, необходимые для рассмотрения жалобы;
- приостановить проведение отдельных процедур аукциона до рассмотрения жалобы по существу в случае получения соответствующего требования от уполномоченного органа;
- довести до сведения организатора аукциона информацию о том, что организатор аукциона не вправе заключить договор до рассмотрения жалобы, при этом срок, установленный для заключения договора, подлежит продлению на срок рассмотрения жалобы по существу.

6. Ответственность членов комиссии

6.1. Члены Комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о защите конкуренции, законодательства о порядке проведения торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды в электронной форме, а также настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

6.2. В случае если члену комиссии станет известно о нарушении другим членом комиссии законодательства Российской Федерации о проведении торгов на право заключения договоров, иных нормативно-правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, он должен сообщить об этом председателю Комиссии незамедлительно.